OGŁOSZENIE O NABORZE KONKURSOWYM NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Specjalisty ds. edukacyjnych i branżowych

W ZESPOLE SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NOWOCZESNYCH TECHNOLOGII WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO W ŁODZI

Na podstawie art. 11 i 13 ustawy z 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1135) Dyrektor Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych Nowoczesnych Technologii Województwa Łódzkiego w Łodzi ogłasza nabór na kierownicze stanowisko urzędnicze:

Specjalisty ds. edukacyjnych i branżowych
(w zakresie realizacji nagrań)
w wymiarze pełnego etatu

1. Warunki niezbędne (formalne) przystąpienia do konkursu

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymogi dla głównego księgowego zawarte w art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1483):

• posiada obywatelstwo polskie,
• ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
• nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
• spełnia jeden z poniższych warunków: – ukończyła jednolite studia magisterskie związane z inżynierią dźwięku/realizacją nagrań **lub** posiada wykształcenie wyższe i ukończyła studia podyplomowe związane z realizacją nagrań **lub** ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę związaną z realizacją nagrań i posiada co najmniej 3-letnią praktykę zawodową w obszarze realizacji nagrań.

2. Wymagania pożądane związane ze stanowiskiem pracy

• wykształcenie wyższe magisterskie lub doktoranckie związane z realizacją nagrań
• minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w branży związanej z realizacją nagrań
• doświadczenie w organizacji szkoleń
• umiejętność obsługi urządzeń i programów komputerowych związanych z realizacją nagrań
• doświadczenie w pisaniu programów dla kursów w branży realizacji nagrań
• bardzo dobra znajomość pakietu biurowego Office
• cechy osobowości takie jak: komunikatywność, konsekwencja w realizowaniu zadań, bardzo dobra organizacja pracy, praca pod presją czasu, dokładność, sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, terminowość, umiejętność korzystania z przepisów prawa, nieposzlakowana opinia, wysoka kultura osobista.

3. Zakres obowiązków obejmuje między innymi:

• opracowywanie harmonogramów szkoleń, kursów, wizyt studyjnych i wydarzeń promocyjnych Branżowego Centrum Umiejętności Realizacji Nagrań i Nagłośnień Województwa Łódzkiego
• organizacja szkoleń zawodowych branżowych (realizacja nagrań) dla poszczególnych grup wiekowych i w zaplanowanej liczbie godzin
• organizacja kursów dla dorosłych
• wsparcie przy rekrutacji na szkolenia
• weryfikacja zrekrutowanych uczestników szkoleń – przeprowadzanie testów poziomujących oraz rozmów rekrutacyjnych z potencjalnymi uczestnikami
• koordynacja udostępniania infrastruktury dydaktycznej lokalowej BCU
• wsparcie kadry zarządzającej przy planowaniu bieżącej działalności BCU
•monitorowanie realizacji celów oraz wskaźników działalności BCU, ewaluacja przeprowadzonych szkoleń
• wsparcie działań personelu merytorycznego przy realizacji szkoleń
• rekrutacja trenerów prowadzących szkolenia
• opracowywanie programów i materiałów do organizowanych kursów z zakresu dźwięku i realizacji nagrań
• opracowywanie informacji o innowacjach w branży – artykuły, rekomendacje dotyczące sprzętu/technologii, materiały dotyczące transformacji ekologicznej i cyfrowej w dziedzinie nagrań i nagłośnień, jednocześnie promujących BCU
• udzielanie konsultacji w zakresie działalności i funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności • współpraca z kadrą zarządzającą Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych Nowoczesnych Technologii Województwa Łódzkiego w Łodzi
• wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora ZSiPONTWŁ w Łodzi.

4. Warunki pracy

• miejsce pracy: Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Nowoczesnych Technologii Województwa Łódzkiego w Łodzi, ul. Narutowicza 122, 90-145 Łódź
• wymiar czasu pracy: 1 etat
• pierwsza umowa o pracę będzie zawarta na czas określony do 31.12.2026 r. z możliwością przedłużenia
• praca w pozycji siedzącej

5. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- uzasadnienie przystąpienia do konkursu (CV, list motywacyjny),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach podnoszących kwalifikacje,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych

w dokumentach składanych w związku z naborem, dla celów przeprowadzenia otwartego i konkurencyjnego naboru na wolne stanowisko urzędnicze,
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

6. Termin i miejsce składania dokumentów

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie 10 dni od dnia ogłoszenia konkursu, w godz. 9.00–15.00, w sekretariacie ZSiPONTWŁ, ul. Narutowicza 122.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i dopiskiem: **„Nabór kandydatów na stanowisko specjalisty ds. edukacyjnych i branżowych.”**

Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone nadawcy.

Informacja o wyniku naboru zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie BIP ZSiPONTWŁ (`https://www.nowoczesnaszkola.edu.pl` (nowoczesnaszkola.edu.pl) oraz na tablicy ogłoszeń.

Konkurs przeprowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora ZSiPONTWŁ.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Osoby, którym zostanie przedstawiona propozycja zatrudnienia, są zobowiązane do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.

Dodatkowe informacje: tel. 42 631 98 48.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu opublikowania ogłoszenia jest niższy niż 6%.

Przesyłając aplikację, kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu prowadzenia rekrutacji.

Dyrektor
Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych
Nowoczesnych Technologii Województwa Łódzkiego w Łodzi